

## **BASES DO CONCURSO DE ESCAPARATISMO DE NADAL 2016**

### **Primeira.- Obxectivos**

Esta iniciativa ten como obxecto premiar o esforzo dos participantes no coidado da imaxe comercial dos seus establecementos.

### **Segunda.- Requisitos dos participantes**

Poderán participar no concurso de escaparatismo os titulares dun establecemento comercial no termo municipal de Carballo, sexan persoas físicas, xurídicas, comunidades de bens ou calquera outro tipo de unidade económica ou patrimonio separado que, incluso carecendo de personalidade xurídica, poidan ser susceptibles de participar no concurso. Neste último caso, deberán nomear un representante con poderes suficientes para cumprir coas obrigas derivadas da participación.

Os escaparates deberán estar preparados ás 19:00 horas do mércores 14 de decembro de 2016, momento a partir do cal poderá realizarse a visita por parte do xurado.

Os escaparates non poderán desmontarse antes do 25 de decembro, co obxecto de que poidan contemplarse durante as festas de Nadal.

Os comercios participantes están obrigados a manter o escaparate iluminado e nas condicións que permita ao xurado valoralo no seu conxunto así como manter a iluminación, cando menos, ata as 22:00 horas, entre os días 14 e 25 de decembro.

### **Terceira.- Prazo de presentación de solicitudes e documentación**

As solicitudes de participación presentaranse mediante o modelo do Anexo I no Rexistro de entrada do Concello de Carballo, acompañado dos seguintes documentos:

1. Copia do NIF do solicitante, no caso de ser persoa física ou representante a que fai referencia a Base Segunda.
2. CIF da entidade, no caso de persoas xurídicas, así coma o NIF do presidente ou representante destas.
3. Copia de alta no epígrafe correspondente do IAE e xustificante do último recibo de pago ou declaración de exención (Anexo II).
4. Declaración responsable de non estar incurso en causa que impida ser beneficiario de subvencións públicas e de estar ao corrente das obrigas tributarias e da seguridade social (Anexo II).

Os impresos (Anexos I e II) estarán a disposición dos interesados na páxina web [www.carballo.org](http://www.carballo.org), no Rexistro Xeral de Entrada do Concello ou no Rexistro Auxiliar do Fórum, onde poderán presentarse as solicitudes desde o día 23 de novembro ata o día 12 de decembro, ámbolos dous incluídos, en horario de luns a venres de 9:00 a 14:00 horas.

Coas solicitudes os interesados acompañarán os documentos e informacións determinados na norma ou convocatoria, salvo que os documentos esixidos xa estivesen en poder de calquera órgano da administración actuante; neste caso o solicitante poderá acollerse ao establecido no art. 53.1.c da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas,

sempre que se faga constar a data e o órgano ou dependencia en que foron presentados ou, no seu caso, emitidos, e cando non transcorresen máis de cinco anos desde a finalización do procedemento ao que correspondan.

Nos supostos de imposibilidade material de obter o documento, o órgano competente poderá requirir ao solicitante a súa presentación, ou, no seu defecto, a acreditación por outros medios dos requisitos a que se refire o documento, con anterioridade á formulación da proposta de resolución.

A presentación da solicitude de participación no Concurso de Escaparatismo por parte do interesado levará consigo a autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesourería Xeral da Seguridade Social e a consellería competente en materia de economía e facenda da Xunta de Galicia.

O solicitante poderá denegar expresamente o consentimento, para o que deberá presentar nese caso a certificación nos termos previstos regulamentariamente.

#### **Cuarta.- Órgano competente para a instrución e resolución**

O órgano instructor do procedemento será o concelleiro delegado de Promoción Económica.

O órgano competente para resolver será a Xunta de Goberno Local.

#### **Quinta.- Criterios de valoración**

O tema a desenvolver será alegórico ao ambiente propio das Festas de Nadal e valoraranse as candidaturas tendo en conta especialmente os seguintes criterios:

- a) Calidade artística
- b) Composición
- c) Iluminación
- d) Utilización de elementos tradicionais do Nadal no contorno dos escaparates
- e) Orixinalidade do escaparate
- f) Uso do galego
- g) Esfuerzo e dedicación do promotor no resultado

#### **Sexta.- Xurado**

O xurado estará integrado polos seguintes membros:

- Dous representantes do Concello de Carballo
- Un representante do Centro Comercial Aberto.
- Un representante de Axober.
- Un representante da Asociación de comerciantes, hostaleiros e empresarios e hostaleiros do Barrio da Milagrosa
- Un representante da Asociación Crea Formas

As decisións do xurado serán inapelables e adoptaranse por maioría simple.

#### **Sétima.- Dotación dos premios**

Concederanse catro premios e distribuiranse do seguinte xeito aos proxectos que obteñan unha maior puntuación segundo o ditame do xurado:

- Primeiro premio: 1.000 euros.
- Segundo premio: 500 euros.
- Terceiro premio: 250 euros.
- Cuarto premio: 250 euros.

#### **Oitava.- Protección de Datos**

Os datos de carácter persoal recollidos na documentación entregada polos participantes serán tratados en conformidade coa Lei Orgánica 15/99, de Protección de Datos de carácter persoal e normativa acorde. Estes datos recóllense temporalmente coa finalidade de valorar as candidaturas á convocatoria de premios.

#### **Novena.- Aceptación.**

A concorrencia nesta convocatoria supón a plena aceptación destas bases.

#### **Décima.- Publicidade**

Na publicidade dos premios deberán constar os logotipos do Concello e da Oficina de Promoción Económica inseridos ao final destas bases. A comunicación privada que realicen os establecementos en relación con esta iniciativa deberán incluír tamén os referidos logos, sempre que sexa comunicación en medios visuais.

A estes efectos, desde a Concellaría facilitaranse, con carácter previo, os logotipos correspondentes, e quedarán incursos os beneficiarios na obriga de empregalos en toda a publicidade gráfica e audiovisual prevista, sempre antes de ordenar a impresión e difusión, e atender ás indicacións que se formulen.

Logotipos



#### **Undécima.- Fin da Vía Administrativa**

O acto de resolución da subvención esgota a vía administrativa. De acordo co que dispón o art. 123 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, poderá interpoñerse recurso potestativo de reposición ante o Alcalde deste Concello, no termo dun mes a contar desde o día seguinte da recepción da notificación, ou ben directamente recurso contencioso administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de A Coruña.

#### **Duodécima.- Normativa aplicable**

Para todo o non previsto expresamente nas presentes bases aplicarase:

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións
- Lei 9/2007, de 2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.
- Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Carballo.